

Monsieur Prénom Nom

Adresse

Code Postal Ville

Monsieur

Fonction

Société

Adresse

Code Postal Ville

Lieu, Date

Objet : résiliation du mandat de gestion

Lettre recommandée avec accusé de réception

Madame, Monsieur,

Je suis propriétaire d'un logement, situé (*précisez l'adresse*), dont vous assurer la gestion depuis le (*précisez la date*).

Par la présente je déclare mettre fin au mandat de gestion N°... avec votre agence.

En effet, selon la loi n° 2005-67 du 28 janvier 2005 dite "Chatel", je dispose de toute faculté de résilier ce contrat au sens où je n'ai jamais été informé de la tacite reconduction dudit mandat de gestion.

Je vous rappelle ledit texte de loi pour votre parfaite information :

"le professionnel prestataire de services informe le consommateur par écrit, au plus tôt trois mois et au plus tard un mois avant le terme de la période autorisant le rejet de la reconduction, de la possibilité de ne pas reconduire le contrat qu'il a conclu avec une clause de reconduction tacite.

Lorsque cette information ne lui a pas été adressée conformément aux dispositions du premier alinéa, le consommateur peut mettre gratuitement un terme au contrat, à tout moment à compter de la date de reconduction. Les avances effectuées après la dernière date de reconduction ou, s'agissant des contrats à durée indéterminée, après la date de transformation du contrat initial à durée déterminée, sont dans ce cas remboursées dans un délai de trente jours à compter de la date de résiliation, déduction faite des sommes correspondant, jusqu'à celle-ci, à l'exécution du contrat. A défaut de remboursement dans les conditions prévues ci-dessus, les sommes dues sont productives d'intérêts au taux légal.

Les dispositions du présent article s'appliquent sans préjudice de celles qui soumettent légalement certains contrats à des règles particulières en ce qui concerne l'information du consommateur."

Je vous demande donc dès à présent de mettre fin au mandat qui nous lie, de me préparer dès que possible le solde de tout compte afin que je vous règle ou que vous me rétrocediez les diverses sommes dues, et de me fournir tous les documents nécessaires à la bonne gestion de la location de mon logement, en envoyant le dossier à *MARTINIQUE GESTION & SYNDIC*, Immeuble DILLON 3000-DILLON STADE, 17 rue Eucharis, 97200 Fort de France.

(*Le cas échéant*) Par ailleurs le dépôt de garantie de (*précisez le montant*) ayant été encaissé par votre agence, je vous serais gré de m'en faire parvenir le remboursement par tout moyen à votre disposition dès qu'il vous en sera possible.

Dans l'attente de votre réaction rapide, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.